

PROTOKÓŁ Nr IX/07
z sesji Rady Miejskiej w Iłowej
z dnia 25 lipca 2007r

odbytej w Gminnym Centrum Kultury i Sportu w Iłowej

Pan Przewodniczący Rady na podstawie listy obecności stwierdził prawomocność obrad (na 15 radnych w momencie otwarcia sesji było 13 radnych) i otworzył obrady IX sesji Rady Miejskiej w Iłowej.

W sesji uczestniczyły następujące osoby - radni:

1. Brzezicki Józef
2. Burnat Krystyna
3. Dąbrowski Czesław
4. Kopczyńska-Gronek Halina
5. Markilewicz Jolanta
6. Michalczuk Anna
7. Pękala Małgorzata
8. Rodak Jerzy
9. Rymarowicz Krystyna
10. Sawicki Marek
11. Słomiński Tomasz
12. Sygnowski Zygmunt
13. Wdowiak Mirosław

Nieobecny: Czarnota Leszek
Suchodolski Krzysztof

W związku z obecnością wymaganej liczby osób (radnych), obrady sesji są prawomocne.

Ponadto w sesji uczestniczyły osoby zaproszone:

- 1) Roman Andzel – Sekretarz Gminy
- 2) Ewa Pasternak Jerz – Skarbnik Gminy
- 3) Piotr Kowalski – Kierownik ZGKiM w Iłowej
- 4) Maciej Beszterda – Sołtys Żagańca
- 5) Jan Słocki – Sołtys Konina Żagańskiego
- 6) Beata Andruszewska – Sołtys wsi Klików
- 7) Dariusz Niedźwiecki – Sołtys wsi Wilkowisko
- 8) Małgorzata Kondraciuk – Kierownik Referatu Organizacyjnego
- 9) Jolanta Dąbrowska – Dyrektor Gimnazjum
- 10) Iwona Kaniewska – Dyrektor Przedszkola
- 11) Elżbieta Kinal – p.o. Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej
- 12) Anna Rodak – Sekretarz Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych
- 13) Stanisława Ostrowska – Sołtys wsi Szczepanów
- 14) Zbigniew Turski – Dyrektor Gminnego Centrum Kultury i Sportu

Ponadto w obradach sesji uczestniczył Ks. Proboszcz Marian Kapa.

Pan Przewodniczący Rady Miejskiej przedstawił następujący **porządek obrad**:

I. Sprawy regulaminowe

1. Otwarcie sesji i powitanie.
2. Stwierdzenie quorum.
3. Przedstawienie porządku obrad.
4. Zgłoszenie (odczytanie) uwag i poprawek do porządku obrad (w przypadku zmiany w porządku obrad zatwierdza się zmieniony porządek obrad).

Prowadzi Przewodniczący Rady Miejskiej

II. Obrady

1. Przedstawienie sprawozdania z działań w okresie między sesjami przez:
- Burmistrza Iłowej

- Przewodniczących komisji stałych Rady Miejskiej w Iłowej.

2. Interpelacje, wolne wnioski i zapytania radnych.

3. Przyjęcie uchwał w sprawie:

- 1) ustalenia wysokości najniższego wynagrodzenia zasadniczego oraz uzgodnienia wartości jednego punktu dla pracowników jednostek budżetowych i zakładu budżetowego z terenu Gminy Iłowa – referuje Kierownik Referatu Organizacyjnego
- 2) powołania zespołu do zaopiniowania zgłoszonych kandydatów na ławników – referuje Kierownik Referatu Organizacyjnego
- 3) zmieniająca uchwałę w sprawie zwolnienia z obowiązku zbycia w drodze przetargu części nieruchomości ozn. działką nr 667 z przeznaczeniem pod budowę stacji transformatorowej w Iłowej przy ul. Pułaskiego – referuje J. Kaniecki podinspektor w Referacie Gospodarki Komunalnej
- 4) zmieniająca uchwałę w sprawie wyrażenia zgody na zamianę nieruchomości i sprzedaż gruntu oddanego w użytkowanie wieczyste – referuje J. Kaniecki podinspektor w Referacie Gospodarki Komunalnej
- 5) przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego w obrębie Konin Żagański – referuje p.o. Kierownika Referatu Gospodarki Komunalnej
- 6) zmiany „Programu współpracy Gminy Iłowa z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w 2007 roku” – referuje Sekretarz Gminy
- 7) zmieniająca uchwałę w sprawie założenia Gimnazjum w Iłowej – referuje Kierownik Referatu Organizacyjnego
- 8) uchwalenia regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Iłowa – referuje Sekretarz Gminy
- 9) zasad sprawienia pogrzebu przez Gminę Iłowa osobom do tego uprawnionym – referuje p.o. Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej w Iłowej
- 10) zarządzenia poboru podatków i opłat lokalnych w drodze inkasa, wyznaczenia inkasentów i wysokości wynagrodzenia inkaso – referuje Skarbnik Gminy
- 11) wyrażenia woli zmiany granic aglomeracji „Iłowa” – referuje Sekretarz Gminy
- 12) zmieniająca uchwałę Nr X/50/94 Rady Gminy i Miasta w Iłowej z dnia 2 marca 1994r. w sprawie ustalenia miesięcznych minimalnych stawek bazowych czynszu najmu za lokale użytkowe należące do zasobu gminy oraz trybu najmu tych lokali – referuje J.Kaniecki podinspektor w Referacie Gospodarki Komunalnej
- 13) zaciągnięcia długoterminowego kredytu ze środków Europejskiego Banku Inwestycyjnego w Banku Gospodarstwa Krajowego w Warszawie Oddział w Zielonej Górze – referuje Skarbnik Gminy
- 14) zmian budżetu Gminy Iłowa na 2007 rok – referuje Skarbnik Gminy
- 15) zmieniająca uchwałę w sprawie uchwalenia „Gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych dla gminy Iłowa na 2007 rok” – referuje Sekretarz Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych

4. Przyjęcie protokołu z poprzedniej sesji Rady Miejskiej.

5. Odpowiedzi na interpelacje radnych.

6. Zakończenie IX sesji Rady Miejskiej w Iłowej.

PRZEBIEG OBRAD

Ad.II pkt 1

Pan Mirosław Wdowiak – Przewodniczący Rady Miejskiej poinformował, że Burmistrz nie mógł uczestniczyć w obradach sesji z uwagi na wyjazd służbowy, nie mniej sprawozdanie z podjętych działań między sesjami tj. za okres od dnia 31 maja 2007r. do 25 lipca 2007r. Burmistrz przedłożył.

Przewodniczący Rady odczytał sprawozdanie Burmistrza następującej treści:

W okresie między sesjami uczestniczyłem między innymi w następujących spotkaniach:

- w urzędzie w Wymiarkach, z projektantami autostrady, na temat dróg alternatywnych do projektowanej autostrady – planowany początek budowy koniec 2008r.. Droga alternatywna będzie przechodzić przez grunty inwestycyjne.

- z prezesem CITER w Zielonej Górze, na temat współpracy przy przygotowywaniu projektów o dofinansowanie z programów pomocowych.
- w Jänschwalde (Brandenburgia) wraz ze strażakami OSP Konin Żag., z okazji 50-lecia straży w Jänschwalde.
- GCKiS, wręczenie medali za długoletnie pożycie małżeńskie.
- GCKiS, walne zgromadzenie spółki powołanej do realizacji inwestycji w ramach aglomeracji, podjęcie uchwały o jej likwidacji.
- spotkanie w urzędzie z prof. M. Czekalskim i panem Pudełko, określenie działań niezbędnych do rewitalizacji parku w Łowej.
- Gmina Paitz, 15- lecie urzędu w tej gminie.

Z bieżących spraw to:

- wydano 6 zaświadczeń z ewidencji działalności gospodarczej i 2 decyzje o wykreśleniu z niej przedsiębiorców .
- wydano 2 decyzje zatwierdzające podział nieruchomości i 2 opinie do projektów podziału,
- wydano 4 zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych
- przydzieliłem 3 mieszkania komunalne i 1 socjalne (wyrok eksmisji).

W zakresie gospodarki nieruchomościami:

- w odpowiedzi na podanie wyznaczyłem do sprzedaży w drodze przetargu ograniczonego działkę nr 471 w Łowej przy ul.Ogrodowej (działka bez dojazdu),
- w dniu 22 czerwca podpisałem umowę notarialną dot. sprzedaży działki przy ul.Piaskowej dla poprawienia funkcjonalności działki sąsiedniej ,
- w dniu 28 czerwca podpisałem umowy notarialne dot. sprzedaży na rzecz najemcy lokalu mieszkalnego przy ul.Konopnickiej 11 oraz oddania w użytkowanie wieczyste gruntu pod wybudowanym garażem przy ul.Borowskiej ,
- w dniu 6 lipca odbyły się przetargi na sprzedaż działek : nr 1038 przy ul.Blacharskiej ze skutkiem negatywnym, nr 711 w Czyżówku ze skutkiem pozytywnym, nr 347/7 w Czernej ze skutkiem pozytywnym, nr 347/15 w Czernej ze skutkiem pozytywnym, nr 423/5 i nr 423/6 przy ul.Poniatowskiego (pod budowę garaży) obydwie ze skutkiem pozytywnym oraz rokowania (po dwóch nieskutecznych przetargach) nr działki 446 przy ul.Ogrodowej ze skutkiem negatywnym ,
- na dzień 27 lipca br. ogłosiłem przetargi na sprzedaż nieruchomości zabudowanej położonej w Borowem 80 (kolonia Borowe) oraz działki nr 423/7 przy ul.Poniatowskiego (pod budowę garażu) ,
- w dniu 12 lipca wyznaczyłem do oddania w dzierżawę na cele rolne (na okres 3 lat) działkę przy ul.Piaskowej (koło cmentarza przy boisku), w tym samym dniu w drodze zarządzenia wyznaczyłem do sprzedaży lokale mieszkalne na rzecz najemców przy ul.Nadrzecznej 11 ,
- w dniu 18 lipca wyznaczyłem do sprzedaży podejmując zarządzenie nieruchomość nie zabudowaną ozn. działkami nr 401 i 402/1 w Łowej przy ul.Piaskowej (do sprzedaży w drodze przetargu ustnego nieograniczonego),
- podpisałem umowę użyczenia na szkołę w Koninie Żagańskim na okres do 31 sierpnia 2008 roku ze Stowarzyszeniem Oświatowym „Mała Szkoła”.

Przewodniczący Komisji stałych Rady Miejskiej złożyli sprawozdania z pracy Komisji za okres międzysesyjny.

Ad.II pkt 2**Interpelacje, wolne wnioski i zapytania radnych:**

Radna Anna Michalczuk zgłosiła wniosek o zamontowanie przynajmniej dwóch lamp ulicznych na ul. Traugutta (w okolicy posesji p.Feduszczyka, p. Żygalskiego), o ile będzie to możliwe jeszcze w tym roku lub ujęcie tego zadania w budżecie na 2008 rok, gdyż w tej okolicy nie ma żadnej lampy oświetlenia ulicznego.

Radny Tomasz Słomiński zapytał, czy zostały poczynione jakieś kroki w sprawie kąpieliska na zalewie w Klikowie.

Ad.II pkt 3**Przyjęcie uchwał w sprawie:****1) ustalenia wysokości najniższego wynagrodzenia zasadniczego oraz uzgodnienia wartości jednego punktu dla pracowników jednostek budżetowych i zakładu budżetowego z terenu Gminy Iłowa**

Projekt uchwały omówiła p. Małgorzata Kondraciuk – Kierownik Referatu Organizacyjnego.

Zgodnie z § 2 pkt 2 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 2 sierpnia 2005 r. w sprawie zasad wynagradzania pracowników samorządowych zatrudnionych w jednostkach organizacyjnych jednostek samorządu terytorialnego (Dz.U. Nr 146, poz. 1222 z późn.zm.) do wyłącznej właściwości rady gminy należy ustalenie wysokości najniższego wynagrodzenia zasadniczego w I kategorii zaszeregowania dla pracowników jednostek i zakładów budżetowych gminy.

Na podstawie § 3 ust. 4 w/w rozporządzenia pracodawcy ustalają wartość jednego punktu dla celów określenia miesięcznych stawek wynagrodzenia zasadniczego dla poszczególnych kategorii zaszeregowania pracowników jednostek i zakładów budżetowych gminy.

Ustalenie wartości jednego punktu musi nastąpić w porozumieniu z radą gminy stosownie do możliwości finansowych jednostek i zakładów.

Kierownicy (dyrektorzy) jednostek i zakładów budżetowych złożyli wnioski o ustalenie z dniem 1 czerwca 2007r. najniższego wynagrodzenia zasadniczego oraz zaaprobowanie wartości jednego punktu w wysokościach proponowanych w projekcie uchwały. Jednocześnie zapewnili, że ustalenie wartości najniższego wynagrodzenia zasadniczego i wartości jednego punktu jest stosowne do posiadanych możliwości finansowych.

W związku z art. 19 ust. 2 ustawy z dnia 23 maja 1991r. o związkach zawodowych (Dz.U. z 2001r. Nr 79, poz. 854 z późn.zm.) projekt uchwały został skierowany w celu zaopiniowania do związków zawodowych:

- NSZZ „SOLIDARNOŚĆ” Zarząd Regionu Zielonogórskiego w Zielonej Górze,
- Rada OPZZ Województwa Lubuskiego w Zielonej Górze,
- Forum Związków Zawodowych w Gorzowie Wlkp.

Głosowanie uchwały:

w głosowaniu uczestniczyło 13 radnych

Uchwała została podjęta jednogłośnie.

2) powołania zespołu do zaopiniowania zgłoszonych kandydatów na ławników

Projekt uchwały omówiła p. Małgorzata Kondraciuk – Kierownik Referatu Organizacyjnego:

ławników do sądów okręgowych oraz do sądów rejonowych wybierają w głosowaniu tajnym rady gmin, których obszar jest objęty właściwością tych sądów. Liczbę ławników wybieranych przez poszczególne rady gmin do wszystkich sądów działających na obszarze właściwości sądu okręgowego, w tym także liczbę ławników do orzekania w sprawach z zakresu prawa pracy, ustala kolegium sądu okręgowego. Zgodnie z pismem z dnia 30 maja 2007r. Prezesa Sądu Okręgowego w Zielonej Górze zachodzi konieczność dokonania wyboru najpóźniej w październiku 2007r. ławników do Sądu Rejonowego w Żaganiu do Wydziału Pracy i Ubezpieczeń Społecznych – 2 ławników i do Wydziału Rodzinnego i Nieletnich – 3 ławników, razem 5 ławników. Zgłoszenia kandydatów na ławników są przyjmowane do 30 czerwca 2007r.

Stosowne ogłoszenia w tej sprawie zostały umieszczone na tablicach ogłoszeń w mieście i w poszczególnych sołectwach oraz na stronie internetowej tut. Urzędu.

Przed przystąpieniem do wyborów ławników rada gminy powołuje zespół, który przedstawia na sesji rady gminy swoją opinię o zgłoszonych kandydatach, w szczególności w zakresie spełnienia przez nich wymogów określonych w ustawie.

Głosowanie uchwały:
w głosowaniu uczestniczyło 13 radnych
Uchwała została podjęta jednogłośnie.

3) zmieniająca uchwałę w sprawie zwolnienia z obowiązku zbycia w drodze przetargu części nieruchomości ozn. działką nr 667 z przeznaczeniem pod budowę stacji transformatorowej w Iłowej przy ul. Pułaskiego

Projekt uchwały omówił p. Roman Andzel – Sekretarz Gminy i poinformował, że w dniu 20 września 2006r. Rada Miejska podjęła uchwałę w sprawie zwolnienia z obowiązku zbycia w drodze przetargu części działki nr 667 położonej w Iłowej przy ul. Pułaskiego z przeznaczeniem pod budowę przez ENEA S.A. kompaktowej stacji transformatorowej. Budowa ta spowodowana jest koniecznością przeniesienia stacji transformatorowej posadowionej na prywatnej działce. Wobec niemożności porozumienia z właścicielem tego gruntu w sprawie wykupu oraz braku porozumienia w sprawie jego użytkowania ENEA S.A. wystąpiła z prośbą o sprzedaż części gruntu ozn. działką nr 667 (przy przystanku autobusowym). Uchwała ta ma na celu określenie konkretnie numeru działki i jej powierzchni, ponieważ uchwała z dnia 20 września 2006r. podejmowana była jeszcze przed dokonaniem podziału geodezyjnego.

Głosowanie uchwały:
w głosowaniu uczestniczyło 13 radnych
Uchwała została podjęta jednogłośnie.

4) zmieniająca uchwałę w sprawie wyrażenia zgody na zamianę nieruchomości i sprzedaż gruntu oddanego w użytkowanie wieczyste

Projekt uchwały omówił p. Roman Andzel – Sekretarz Gminy. Poinformował, że w dniu 20 września 2006 roku Rada Miejska podjęła uchwałę w sprawie zamiany gruntów pomiędzy Gminą, a osobą fizyczną. Zamiana dotyczy działek w Kowalicach przez, które przebiega droga łącząca część zachodnią i wschodnią wsi (przedzielonymi rzeką Czerna Wielka). Niniejsza uchwała ma na celu określenie konkretnie numerów działek, ponieważ ta z dnia 20 września 2006r. podejmowana była jeszcze przed dokonaniem podziału geodezyjnego.

Głosowanie uchwały:
w głosowaniu uczestniczyło 13 radnych
Uchwała została podjęta jednogłośnie.

5) przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego w obrębie Konin Żagański

Projekt uchwały omówił p. Roman Andzel – Sekretarz Gminy. W związku z pismem właściciela działek położonych w obrębie Konin Żagański opracowano projekt uchwały w zakresie sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego. Koszty prac planistycznych oraz map niezbędnych do celów projektowych pokryje zgodnie z wnioskiem właściciel działek. Powyższe zamierzenie jest zgodne z obowiązującym studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Iłowa.

Głosowanie uchwały:
w głosowaniu uczestniczyło 13 radnych
Uchwała została podjęta jednogłośnie.

6) zmiany „Programu współpracy Gminy Iłowa z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w 2007 roku”

Projekt uchwały omówił p. Roman Andzel – Sekretarz Gminy. W wersji pierwotnej powyższy program przewidywał organizację wypoczynku letniego dla dzieci i młodzieży naszej gminy. Wobec braku ofert w rozpisany konkursie na organizację tego wypoczynku nie jest możliwa organizacja np. kolonii w okresie wakacji 2007r. Dlatego też proponuje się zmianę harmonogramu otwartych konkursów ofert na realizację w roku 2007 zadań publicznych należących do gminy Iłowa stanowiącego załącznik do uchwały.

Obecny na sesji Ks. Proboszcz przedstawiciel organizacji pożytku publicznego – poinformował, że ze względu na późny termin ogłoszenia konkursu nie było możliwe zorganizowanie letniego wypoczynku.

Głosowanie uchwały:
w głosowaniu uczestniczyło 13 radnych
Uchwała została podjęta jednogłośnie.

7) zmieniająca uchwałę w sprawie założenia Gimnazjum w Iłowej

Projekt uchwały omówiła p. Małgorzata Kondraciuk – Kierownik Referatu Organizacyjnego.

Uprawnione organy Gimnazjum w Iłowej tj. samorząd uczniowski, rada rodziców i rada pedagogiczna złożyły wspólny wniosek o podjęcie uchwały w sprawie nadania Gimnazjum w Iłowej imienia Jana Pawła II, informując jednocześnie o zrealizowanej procedurze nadania imienia. Biskup Zielonogórsko-Gorzowski w swoim piśmie z dnia 27 października 2006r. wyraził zgodę na użycie imienia papieskiego w nazwie szkoły.

Głosowanie uchwały:
w głosowaniu uczestniczyło 13 radnych
Uchwała została podjęta jednogłośnie.

8) uchwalenia regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Iłowa

Projekt uchwały omówił p. Roman Andzel – Sekretarz Gminy.

Świadczenia dla uczących się dzieci i młodzieży stanowią formę pomocy materialnej dla rodzin znajdujących się w trudnej sytuacji finansowej i życiowej. Udzielanie tych świadczeń ma na celu wyrównywanie szans edukacyjnych uczniów, słuchaczy i wychowanków, poprawę dostępności kształcenia na wyższych poziomach edukacji dla dzieci i młodzieży z uboższych środowisk. Świadczenia pomocy materialnej kierowane są do uczniów i słuchaczy pobierających naukę w różnych typach szkół, słuchaczy kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych, a także wychowanków przebywających w ośrodkach umożliwiających realizację obowiązku szkolnego i obowiązku nauki. Pomoc materialna dla uczniów, w obecnym jej kształcie, została uregulowana w ustawie o systemie oświaty nowelizacją z dnia 16 grudnia 2004 r. (Dz.U. z 2004 r. nr 281, poz. 2781), w dodanym rozdziale 8a, obowiązującym od dnia 1 stycznia 2005 r.

1. Charakter pomocy materialnej.

Ustawodawca wyodrębnił dwa rodzaje pomocy materialnej: pomoc materialną o charakterze socjalnym i pomoc materialną o charakterze motywacyjnym.

Świadczeniami pomocy materialnej o charakterze socjalnym są:

- a) stypendium szkolne,
- b) zasiłek szkolny.

2. Podmioty uprawnione.

Prawo do pomocy materialnej o charakterze socjalnym przysługuje zamieszkałym na terenie gminy Iłowa (bez względu na miejsce pobierania nauki):

- 1) uczniom szkół publicznych i niepublicznych o uprawnieniach szkół publicznych dla młodzieży i dla dorosłych oraz słuchaczom kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych lub kolegiów pracowników służb społecznych - do czasu ukończenia kształcenia, nie dłużej jednak niż do dnia ukończenia 24 roku życia;
- 2) wychowankom publicznych i niepublicznych ośrodków umożliwiających dzieciom i młodzieży upośledzonym umysłowo w stopniu głębokim, a także dzieciom i młodzieży upośledzonym umysłowo ze sprzężonymi niepełnosprawnościami, realizację odpowiednio - obowiązku szkolnego i obowiązku nauki - do czasu ukończenia realizacji obowiązku nauki;
- 3) uczniom szkół niepublicznych nieposiadających uprawnień szkół publicznych dla młodzieży i dla dorosłych - do czasu ukończenia realizacji obowiązku nauki.

3. Procedura udzielania stypendium szkolnego.

a) Kryterium dochodowe.

Podstawową przesłanką otrzymania przez ucznia stypendium szkolnego jest trudna sytuacja materialna, w jakiej ten uczeń się znajduje, wynikająca z niskich dochodów na osobę w rodzinie, w szczególności gdy w rodzinie tej występuje: bezrobocie, niepełnosprawność, ciężka lub długotrwała choroba, wielodzietność, brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo-wychowawczych, alkoholizm lub narkomania, a także gdy rodzina jest niepełna lub wystąpiło zdarzenie losowe. Zgodnie z treścią przepisu art. 6 pkt 14 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, pod pojęciem „rodziny” rozumie się: *osoby spokrewnione lub niespokrewnione pozostające w faktycznym związku, wspólnie zamieszkujące i gospodarujące.*

Miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie ucznia uprawniająca do ubiegania się o stypendium szkolne nie może być większa niż kwota 351 złotych netto.

Miesięczna wysokość dochodu rodziny ucznia ubiegającego się o przyznanie stypendium szkolnego jest ustalana na zasadach określonych w art. 8 ust. 3 – 13 ustawy o pomocy społecznej. Do dochodu nie wlicza się świadczeń pomocy materialnej, o których mowa w art. 90c ust. 2 i 3 ustawy o systemie oświaty, czyli otrzymywanej pomocy materialnej o charakterze socjalnym: stypendium szkolnego, zasiłku szkolnego oraz o charakterze motywacyjnym: stypendium za wyniki w nauce lub za osiągnięcia sportowe, stypendium Prezesa Rady Ministrów, stypendium ministra właściwego do spraw kultury i dziedzictwa narodowego.

b) Wniosek albo postępowanie z urzędu.

Stypendium szkolne przyznawane jest **na wniosek lub z urzędu**. Wniosek o przyznanie stypendium mogą złożyć:

- rodzice,
- inni przedstawiciele ustawowi uczniów albo
- pełnoletni uczniowie,
- dyrektorzy szkół, kolegiów lub ośrodków.

Ustawodawca dopuszcza także możliwość wszczęcia postępowania w przedmiocie przyznania stypendium szkolnego z urzędu. Prowadzenie postępowania z własnej inicjatywy organu orzekającego w sprawie stypendium szkolnego, jak również możliwość złożenia wniosku przez dyrektora szkoły daje szansę uzyskania pomocy tym uczniom, których rodziny nie podjęły odpowiednich kroków w celu uzyskania świadczenia.

c) Opinia dyrektora szkoły.

Podstawowym celem tej formy pomocy jest **zmniejszenie różnic w dostępie do edukacji**, wynikających z trudnej sytuacji materialnej ucznia. Rozwiązanie przyjęte w ustawie nie przewiduje jednak udzielania jednakowej pomocy finansowej wszystkim uczniom spełniającym kryterium dochodowe. Warunkiem udzielenia pomocy edukacyjnej nie jest wyłącznie zła sytuacja materialna, ale **istnienie rzeczywistych potrzeb edukacyjnych** przedstawionych we wniosku. Wniosek o przyznanie stypendium szkolnego musi być zaopiniowany przez dyrektora szkoły. W swej opinii dyrektor szkoły powinien odnieść się do zgłaszanych we wniosku potrzeb edukacyjnych, podnoszonych okoliczności, a także podać dodatkowe, znane sobie informacje, mogące mieć wpływ na decyzję Burmistrza Iłowej.

Opinia dyrektora szkoły stanowi integralną część wniosku o przyznanie stypendium szkolnego i warunkuje jego rozpoznanie. **Brak tej opinii wyklucza możliwość zajęcia stanowiska w przedmiocie żądania wniosku.**

d) Termin ubiegania się o stypendium szkolne.

Wniosek o przyznanie stypendium szkolnego składa się **do dnia 15 września** danego roku szkolnego, a w przypadku słuchaczy kolegiów - **do dnia 15 października** danego roku szkolnego. W uzasadnionych przypadkach, wniosek o przyznanie stypendium szkolnego może być złożony po upływie określonego wyżej terminu. Prawdodawca stworzył w ten sposób możliwość wystąpienia z wnioskiem o przyznanie stypendium szkolnego także po dniu 15 września lub 15 października danego roku szkolnego. Złożenie wniosku po terminie dopuszczalne jest tylko i wyłącznie w sytuacji gdy jego wcześniejsze złożenie nie było możliwe. Wniosek złożony po terminie musi zatem zawierać uzasadnienie dla wystąpienia z nim po terminie. W uzasadnieniu tym wnioskodawca jest zobowiązany wykazać, że uchybienie terminowi nastąpiło bez jego winy.

e) Miejsce złożenia wniosku.

Uprawnieni do ubiegania się o przyznanie stypendium szkolnego **będą składać wnioski w wyżej wymienionych terminach wyłącznie w szkołach, w których pobierają naukę. Uczniowie i słuchacze szkół nie będących jednostkami organizacyjnymi Gminy Iłowa składają wnioski do Gminnego Zespołu Ekonomiczno-Administracyjnego Szkół w Iłowej ul. Piaskowa 2a (budynek Gimnazjum w Iłowej, I piętro); składane wnioski powinny być zaopiniowane przez dyrektorów odpowiednich szkół lub kolegiów.**

Wraz z wnioskiem o przyznanie stypendium powinny zostać złożone **wyłącznie kopie dokumentów** jako niezbędne załączniki do wniosku. Oryginały dokumentów stanowiących załączniki muszą zostać przedstawione do wglądu upoważnionemu pracownikowi danej szkoły/Zespołu.

f) **Wysokość stypendium szkolnego.**

Miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie ucznia uprawniająca do ubiegania się o stypendium szkolne nie może być większa niż kwota, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 64, poz. 593 z późn. zm.), **czyli na dzień dzisiejszy 351 zł – PRÓG DOCHODOWY**

Stypendium szkolne nie może być niższe miesięcznie niż 80 % kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. Nr 228, poz. 2255, z późn. zm.) i nie może przekraczać miesięcznie 200 % kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych. **Na dzień dzisiejszy kwota o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych wynosi 64 zł – PODSTAWA ŚWIADCZENIA**

Minimalna więc wysokość stypendium szkolnego wynosi 51 zł 20 gr.

W projekcie uchwały zaproponowano, aby maksymalna wysokość stypendium szkolnego, uwarunkowana wysokością dochodów oraz warunkami życia w rodzinie, wynosiła miesięcznie:

- 1) 128 zł (200% podstawy świadczenia) - przy dochodzie miesięcznym na osobę w rodzinie wynoszącym do 70 zł 20 gr (do 20% progu dochodowego),
- 2) 112 zł (175% podstawy świadczenia) - przy dochodzie miesięcznym na osobę w rodzinie wynoszącym powyżej 70,20 zł i nie więcej niż 105,30 zł (ponad 20% do 30% progu dochodowego),
- 3) 96 zł (150% podstawy świadczenia) - przy dochodzie miesięcznym na osobę w rodzinie wynoszącym powyżej 105,30 zł i nie więcej niż 140,40 zł (ponad 30% do 40% progu dochodowego),
- 4) 80 zł (125% podstawy świadczenia) - przy dochodzie miesięcznym na osobę w rodzinie wynoszącym powyżej 140,40 zł i nie więcej niż 175,50 zł (ponad 40% do 50% progu dochodowego),
- 5) 64 zł (100% podstawy świadczenia) - przy dochodzie miesięcznym na osobę w rodzinie wynoszącym powyżej 175,50 zł i nie więcej niż 351 zł (ponad 50% do 100% progu dochodowego).

Według danych za rok szkolny 2006/2007 ilość i wysokość stypendium szkolnego przedstawiałyby się następująco:

Dochód w rodzinie		Ilość decyzji	Wysokość stypendium
Powyżej	nie więcej niż		
-	70,20	20	128,00
70,20	105,30	15	105,07
105,30	140,40	17	96,00
140,40	175,50	13	80,00
175,50	351,00	170	64,00

Stypendia w podanych w wyżej wysokościach **mogą być zwiększone o 6,40 miesięcznie** w przypadku wystąpienia w rodzinie:

- 1) niepełnosprawności,
- 2) trwałej niezdolności do pracy, ciężkiej lub długotrwałej choroby,
- 3) braku umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo-wychowawczych,
- 4) wielodzietności (troje lub więcej dzieci w rodzinie),
- 5) rodzina jest niepełna.

g) **Okres, na który przyznaje się stypendium szkolne.**

Stypendium szkolne jest przyznawane na okres nie dłuższy niż od września do czerwca w danym roku szkolnym, a w przypadku słuchaczy kolegów nauczycielskich, nauczycielskich kolegów języków obcych i kolegów pracowników służb społecznych - na okres nie dłuższy niż od października do czerwca w danym roku szkolnym.

h) **Formy udzielania stypendium szkolnego.**

Co do zasady **pomoc materialna ma charakter pomocy przedmiotowej** i winna być udzielana w następujących formach (art. 90d ust. 2 i 4 ustawy o systemie oświaty):

- 1) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą;
- 2) pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności zakupu podręczników;
- 3) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania (dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych oraz słuchaczy kolegów).

Zgodnie z art. 90d ust. 5 ustawy o systemie oświaty **pomoc w formie pieniężnej może zostać przyznana, jeżeli udzielanie pomocy w innych formach jest niemożliwe lub niecelowe.**

Nie mogą stanowić pomocy o charakterze edukacyjnym zakupy codziennej odzieży i obuwia umożliwiającego uczniowi uczęszczanie do szkoły (kurtka, buty), ponieważ udzielanie pomocy w tych formach należy do zadań z zakresu pomocy społecznej.

4. Procedura udzielania zasiłku szkolnego.

a) Podmioty uprawnione.

Zasiłek szkolny może być przyznany **uczniowi** znajdującemu się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej z powodu zdarzenia losowego.

b) Formy udzielania zasiłku szkolnego.

Zasiłek szkolny może być przyznany w formie:

- 1) świadczenia pieniężnego na pokrycie wydatków związanych z procesem edukacyjnym, lub
- 2) pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym.

c) Wysokość zasiłku szkolnego.

Wysokość zasiłku szkolnego nie może przekroczyć jednorazowo kwoty stanowiącej pięciokrotność kwoty zasiłku rodzinnego, przysługującego na dziecko w wieku powyżej 5 lat do ukończenia 18 lat, określonego w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (stanowi to łącznie kwotę: 5 x 56,00 złotych = 280 złotych). Wysokość zasiłku szkolnego przyznanego na rzecz konkretnego wnioskodawcy uzależniona jest od charakteru zdarzenia losowego uzasadniającego przyznanie pomocy w tej formie.

d) Częstotliwość przyznawania zasiłku szkolnego.

Zasiłek szkolny może być przyznany raz lub kilka razy w roku, niezależnie od otrzymywanego stypendium szkolnego.

e) Termin ubiegania się o zasiłek szkolny.

Z uwagi na jego funkcję – środka doraźnej pomocy w sytuacji losowej – ograniczono termin ubiegania się o zasiłek szkolny **do dwóch miesięcy od wystąpienia zdarzenia uzasadniającego jego przyznanie**.

f) Okoliczności uzasadniające ubieganie się o zasiłek szkolny.

Zasiłek szkolny stanowi pomoc incydentalną, nadzwyczajną inną niż stypendium szkolne. Podstawową okolicznością uzasadniającą ubieganie się o świadczenie w postaci zasiłku szkolnego jest wystąpienia **zdarzenia losowego**. „Zdarzeniem losowym”, kwalifikowanym do przyznania zasiłku szkolnego jest zdarzenie „zależne od losu – kolei, wydarzeń życia”, tj. wszystko co dzieje się wokół nas, m.in. każde zdarzenie niezależne od woli człowieka: nagła, zagrażająca normalnemu funkcjonowaniu osób i rodzin sytuacja. Zdarzeniami losowymi dającymi podstawę do przyznania zasiłku są:

- śmierć rodziców lub opiekunów prawnych;
- klęska żywiołowa;
- pożar, włamanie lub zalanie mieszkania;
- inne okoliczności powodujące **przejściowo trudną sytuację ucznia**.

Wskazane powyżej wyliczenie ma charakter wyłącznie przykładowy. Ma ono zobrazować jakie okoliczności pozwalają na wystąpienie z wnioskiem o przyznanie zasiłku szkolnego i nie można go traktować jako katalogu zamkniętego.

g) Wniosek albo postępowanie z urzędu.

Zasiłek szkolny przyznawany jest **na wniosek lub z urzędu**. Wniosek o przyznanie zasiłku mogą złożyć:

- rodzice,
- inni przedstawiciele ustawowi uczniów,
- pełnoletni uczniowie,
- dyrektorzy szkół, kolegów lub ośrodków.

Ustawodawca dopuszcza także możliwość wszczęcia postępowania w przedmiocie przyznania zasiłku szkolnego z urzędu. Prowadzenie postępowania z własnej inicjatywy organu orzekającego w sprawie zasiłku szkolnego, jak również możliwość złożenia wniosku przez dyrektora szkoły daje szansę uzyskania pomocy tym uczniom, których rodziny nie podjęły odpowiednich kroków w celu uzyskania świadczenia.

h) Opinia dyrektora szkoły.

Wniosek o przyznanie zasiłku szkolnego musi być zaopiniowany przez dyrektora szkoły. W swej opinii dyrektor szkoły powinien odnieść się do zgłaszanych we wniosku potrzeb edukacyjnych, podnoszonych okoliczności, a także podać dodatkowe, znane sobie informacje, mogące mieć wpływ na decyzję Burmistrza Iłowej.

Opinia dyrektora szkoły stanowi integralną część wniosku o przyznanie zasiłku szkolnego i warunkuje jego rozpoznanie. Brak tej opinii wyklucza możliwość zajęcia stanowiska w przedmiocie żądania wniosku.

5) Decyzja o przyznaniu pomocy materialnej.

Rozstrzygnięcia w sprawie świadczeń wydawane są w formie decyzji administracyjnej. Organem właściwym do przyznania pomocy materialnej o charakterze socjalnym jest Burmistrz Iłowej.

6) Obowiązek informacyjny wnioskodawcy.

Rodzice albo inni przedstawiciele ustawowi ucznia otrzymującego stypendium szkolne są **obowiązani niezwłocznie powiadomić GZEAS lub bezpośrednio Burmistrza Iłowej o wystąpieniu wszelkich przyczyn, które mają wpływ na przyznanie stypendium.** Taki sam obowiązek spoczywa na pełnoletnim uczniu, jak również na dyrektorze szkoły, kolegium lub ośrodka, w przypadku gdy dyrektor poweźmie informację o ustaniu przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium. Stypendium szkolne **wstrzymuje się albo cofa** w przypadku ustania przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego. Należności z tytułu **nienależnie pobranego stypendium** podlegają ściągnięciu w trybie przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.

7) Obowiązek informacyjny szkoły.

Placówki oświatowe realizujące czynności w zakresie pomocy materialnej dla uczniów zobowiązane są niezwłocznie powiadomić GZEAS lub Burmistrza Iłowej o wszelkich zmianach w statusie uczniów, którzy korzystają z pomocy materialnej w postaci stypendium szkolnego. W tym celu należy przesłać pisemną informację z podaniem wszelkich okoliczności, które mają wpływ na prawo do stypendium szkolnego.

Głosowanie uchwały:

w głosowaniu uczestniczyło 13 radnych

Uchwała została podjęta jednogłośnie.

9) zasad sprawienia pogrzebu przez Gminę Iłowa osobom do tego uprawnionym

Projekt uchwały omówiła p. Elżbieta Kinal – p.o. Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej w Iłowej. Poinformowała, że organizowanie pogrzebu przez Gminę, odbywać się będzie w przypadku braku podmiotów lub osób bliskich do dokonania pochówku oraz, że o sprawienie pogrzebu lub pokrycie kosztów pogrzebu przez Gminę może ubiegać się osoba lub rodzina będąca w niedostatku i nie mająca możliwości ubiegania się o świadczenie na ten cel z innych tytułów. Sprawienie pogrzebu jest świadczeniem z pomocy społecznej, realizowanym przez Ośrodek Pomocy Społecznej w Iłowej.

Głosowanie uchwały:

w głosowaniu uczestniczyło 13 radnych

Uchwała została podjęta jednogłośnie.

10) zarządzenia poboru podatków i opłat lokalnych w drodze inkasa, wyznaczenia inkasentów i wysokości wynagrodzenia inkaso

Projekt uchwały omówiła p. Ewa Pasternak-Jerz - Skarbnik Gminy. Pani Skarbnik poinformowała, że zmiana uchwały nastąpiła w związku ze zmianą inkasentów do poboru podatków i opłat lokalnych.

Głosowanie uchwały:

w głosowaniu uczestniczyło 13 radnych

Uchwała została podjęta jednogłośnie.

11) wyrażenia woli zmiany granic aglomeracji „Iłowa”

Projekt uchwały omówił p. Roman Andzel – Sekretarz Gminy:

Poinformował, że w związku z brakiem finansowych możliwości realizacji inwestycji kanalizacyjnej w obrębie Gmin Iłowa, Wymiarki, Gozdnic proponuje się ograniczenie granic aglomeracji „Iłowa” do granicy miasta Iłowa. Po dokonaniu analiz ekonomicznych planowanej inwestycji wszystkie trzy gminy zgodnie doszły do wniosku, iż nie będą w stanie sfinansować tego przedsięwzięcia zgodnie z aktualnym stanem prawnym.

Głosowanie uchwały:

w głosowaniu uczestniczyło 13 radnych

za przyjęciem uchwały głosowało – 11 radnych

przeciw – 0

wstrzymujących się – 2 (J.Brzezicki, Z.Sygnowski)

12) zmieniająca uchwałę Nr X/50/94 Rady Gminy i Miasta w Iłowej z dnia 2 marca 1994r. w sprawie ustalenia miesięcznych minimalnych stawek bazowych czynszu najmu za lokale użytkowe należące do zasobu gminy oraz trybu najmu tych lokali

Projekt uchwały omówił p. Roman Andzel – Sekretarz Gminy.

Podał, że zmiana dotyczy wprowadzenia do uchwały zwolnienia z czynszu Fundacji „Bory Dolnośląskie”, które zajmują lokal w budynku przy ul. Żeromskiego 25 (Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej).

Głosowanie uchwały:

w głosowaniu uczestniczyło 13 radnych

Uchwała została podjęta jednogłośnie.

13) zaciągnięcia długoterminowego kredytu ze środków Europejskiego Banku Inwestycyjnego w Banku Gospodarstwa Krajowego w Warszawie Oddział w Zielonej Górze

Projekt uchwały omówiła p. Ewa Pasternak-Jerz – Skarbnik Gminy.

Wyjaśniła, że długoterminowy kredyt zaciąga się na dofinansowanie wydatków majątkowych związanych z realizacją zadania inwestycyjnego pn. „Modernizacja ulic 3 Maja i Strzeleckiej w Iłowej” w związku ze zbliżającą się ratą płatności w miesiącu wrześniu 2007r.

Przewodniczący Rady Miejskiej poinformował, że uchwały organów gminy dotyczące zobowiązań finansowych wskazują źródła dochodów, z których zobowiązania te zostaną pokryte oraz, że uchwały rady gminy, o których mowa wyżej, zapadają bezwzględną większością głosów w obecności co najmniej połowy ustawowego składu rady.

Głosowanie uchwały:

w głosowaniu uczestniczyło 13 radnych

Uchwała została podjęta jednogłośnie.

14) zmian budżetu Gminy Iłowa na 2007 rok

Projekt uchwały omówiła p. Ewa Pasternak-Jerz – Skarbnik Gminy:

I. Zmniejszenie planu wydatków w dziale 801 o kwotę 17.976 zł , a także w dziale 854 o kwotę 670 zł z tytułu dodatkowych wynagrodzeń rocznych pokrywa zwiększenie planu wydatków o kwotę 18.646 zł w dziale 801 z przeznaczeniem na przewozy szkolne.

II. Zwiększenie prognoz dochodów w dziale 801 na ogólną kwotę 77.308 zł w tym:

- z tytułu środków na dofinansowanie własnych zadań bieżących pozyskanych z innych źródeł o kwotę 73.808 zł,
- z tytułu środków na dofinansowanie własnych inwestycji pozyskane z innych źródeł o kwotę 3.500 zł

przeznaczone zostaje na realizację Projektu: Szkoła równych szans- programy rozwojowe dla szkół w województwie lubuskim, w związku z tym zostaje zwiększony plan wydatków w dziale 801 rozdział 80195 na ogólną kwotę 77.308 zł w tym: wydatki bieżące o kwotę 73.808 zł , wydatki majątkowe o kwotę 3.500 zł

III. Zmniejszenie planu wydatków w dziale 851 z tytułu dotacji celowej o kwotę 23.700 zł z tytułu specjalistycznych kolonii dla dzieci z rodzin patologicznych oraz zakupu artykułów szkolnych do świetlicy socjoterapeutycznej pokrywa zwiększenie planu wydatków w dziale 851 o ww. kwotę z przeznaczeniem na organizację półkolonii organizowanych przez Gminną Komisję Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Wincentyńskim Centrum Pomocy Rodzinie, a także na zakup materiałów szkolnych do świetlic wiejskich i zatrudnienie w nich opiekunów, w związku z planowaną działalnością związaną z zajęciami socjoterapeutycznymi.

IV. Zwiększenie prognoz dochodów ogółem na kwotę 24.904 zł, w tym w działach:

- 700 o kwotę 7.438 zł,
- 710 o kwotę 644 zł,
- 750 o kwotę 292 zł,
- 756 o kwotę 15.984 zł,

- 852 o kwotę 396 zł,
- 900 o kwotę 150 zł,

a także zmniejszenie planu wydatków na ogólną kwotę 16.251 zł z tytułu wynagrodzeń i pochodnych od wynagrodzeń w tym w działach:

- 750 o kwotę 9.570 zł,
- 852 o kwotę 4.568 zł,
- 921 o kwotę 2.113 zł,

pokrywa zwiększenie planu wydatków w dziale 010 rozdział 01036 (Restrukturyzacja i modernizacja sektora żywnościowego oraz rozwój obszarów wiejskich) na zadaniu pn. „ Budowa obiektów kulturalno – rekreacyjnych w Koninie Żagańskim” o kwotę 598 zł, a także zmniejszenie prognoz dochodów z tytułu wpływów z tytułu odpłatnego nabycia prawa własności oraz prawa użytkowania wieczystego o kwotę 40.557 zł.

Dalsze zmniejszenie ww. dochodów o kwotę 300.000 zł znajduje swoje pokrycie w wprowadzonych do budżetu przychodach jako kredytu ze środków Europejskiego Banku Inwestycyjnego.

Głosowanie uchwały:

w głosowaniu uczestniczyło 13 radnych

Uchwała została podjęta jednogłośnie.

15) zmieniająca uchwałę w sprawie uchwalenia „Gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych dla gminy Iłowa na 2007 rok”

Projekt uchwały omówiła p. Anna Rodak – Sekretarz Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Iłowej:

Poinformowała, że zmianie uległ ramowy preliminarz wydatków gminnej komisji rozwiązywania problemów alkoholowych, narkomanii i przeciwdziałania przemocy na 2007 rok. Zmiana ta wynika z braku realizacji zadania dotyczącego wypoczynku letniego dzieci i młodzieży i organizacją ośrodków integracji w świetlicach wiejskich.

Głosowanie uchwały:

w głosowaniu uczestniczyło 13 radnych

Uchwała została podjęta jednogłośnie.

Ad.II pkt 4 Przyjęcie protokołu z poprzedniej sesji Rady Miejskiej

za przyjęciem protokołu głosowało – 13 radnych

przeciw – 0

wstrzymujących się – 0

Ad.II pkt 5

Odpowiedzi na interpelacje radnych.

Pan Przewodniczący Rady Miejskiej poinformował, że na zgłoszone wnioski i interpelacje Burmistrz udzieli pisemne odpowiedzi.

Ad.II pkt 6

Wobec wyczerpania się porządku obrad Pan Mirosław Wdowiak - Przewodniczący Rady Miejskiej zamknął obrady IX sesji Rady Miejskiej w Iłowej.

Na tym protokół zakończono. Protokół zawiera 12 stron, ponumerowanych od 1 do 12

Sesja trwała nieprzerwanie od godz. 14⁰⁰ do godz. 16⁴⁵

Protokołowała:

Maria Sokołowska